Federatie van Gezondheidszorgpsychologen,
Psychotherapeuten en
Orthopedagogen-Generalist

Besluit tot vervanging van archiefbescheiden

Op grond van artikel 7 van de Archiefwet 1995

vastgesteld door de Registratiecommissie
Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog (RSG)
op 17 april 2026

Datum inwerkingtreding: 1 januari 2018

Inleiding

Bij de (her-)registratie komt het in enkele gevallen voor dat zowel digitale als papieren bescheiden worden ingediend. In deze gevallen is het onnodig dubbel archiefbeheer te voeren. Dit besluit geeft het inhoudelijke beleid ten aanzien van hoe in dergelijke situaties wordt gehandeld.

De taken binnen de FGzPt met betrekking tot de (her-)registratie behoren tot de bestuursrechtelijke taken. Het beheer van de archiefbescheiden voor deze taken wordt uitgevoerd door de Registratiecommissie Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog (RSG). Dit betekent dat archiefbescheiden worden opgeslagen, gearchiveerd en vernietigd volgens de opgestelde selectielijst. De selectielijst is mede opgesteld en vastgesteld door het Nationaal Archief. De RSG kan besluiten om bepaalde archiefbescheiden te vervangen, te digitaliseren en/of te vernietigen.

Het onderscheid tussen digitalisering en vervanging is van belang om de archiefwettelijke status van informatie te kunnen vaststellen en om het digitaal produceren en het beheer goed te kunnen inrichten.

Artikel 1: definities

In dit besluit wordt verstaan onder:

archiefbescheiden:	zoals bedoeld in artikel 1 sub c van de Archiefwet;
Archiefwet:	de Archiefwet 1995 van 28 april 1995;
digitaliseren:	het digitaal maken van papieren archiefbescheiden door middel van scanning. Daardoor ontstaan digitale kopieën. De papieren versies blijven gelden als archiefbescheiden in de zin van de Archiefwet en moeten conform de wettelijke voorschriften worden beheerd;
dossier:	een digitaal bestand in het register van gezondheidszorgpsycholoog-specialisten waarin een aanvrager het getuigschrift/diploma en bewijs van registratie in het BIG-register als gezondheidszorgpsycholoog heeft aangeleverd om geregistreerd te kunnen worden als gezondheidszorgpsycholoog-specialist. Wanneer deze aanvraag wordt gehonoreerd, wordt een dossier voor herregistratie (digitaal) aangemaakt. Hierin uploadt de specialist alle bewijsstukken voor de komende herregistratie;
FGzPt:	de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen, Psychotherapeuten en Orthopedadogen-generalist;
gezondheidszorgpsycholoog-specialist:	een klinisch psycholoog of klinisch neuropsycholoog ex. artikel 14 van de Wet BIG;
RSG:	de Registratiecommissie Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog;

selectielijst:	de lijst zoals bedoeld in artikel 5 van de Archiefwet van de RSG, zoals vastgesteld door het Nationaal Archief;
vernietigen:	het door informatiedragers ondergaan van een zodanige bewerking dat de informatie hierop niet meer te lezen of te herleiden is. De vernietiging verloopt conform de Selectielijst van de RSG;
vervanging:	het conform de wettelijke voorschriften vervaardigen van (digitale) reproducties van archiefbescheiden zodat deze de plaats innemen van de oorspronkelijke bescheiden, die worden vernietigd. De reproducties worden dan archiefbescheiden in de zin van de Archiefwet. Het vervangende archiefstuk moet dezelfde functies kunnen vervullen als het origineel.

Artikel 2: Doelstelling

Om onnodig dubbel archiefbeheer en verschil in gegevens te voorkomen worden archiefbescheiden na controle vernietigd. De werkwijze voor vernietiging in dit besluit sluit aan bij de regels van de selectielijst. Daarnaast wil de RSG zoveel mogelijk digitaal werken zodat de openbare overheidsinformatie in beginsel zo gemakkelijk mogelijk beschikbaar is. Ook is de herbruikwaarde van digitale archiefbescheiden aanzienlijk groter dan die van papieren informatie. Tot slot beperkt vervanging van papieren informatie door digitale reproducties het verval van de informatie.

Artikel 3: Reikwijdte

Dit besluit heeft uitsluitend betrekking op de archiefbescheiden voor (her-)registratie die zijn ontvangen door de RSG. Het betreft papieren archiefbescheiden die vallen onder de criteria van de selectielijst.

Besluit

Artikel 4: Besluit tot vervanging van papieren archiefbescheiden

Bij een dubbele ontvangst (zowel digitaal als op papier) van een document wordt de digitale versie opgeslagen. Indien de digitale versie is ontvangen via het digitale dossier, vindt de opslag plaats op de externe server van Xaurum, de systeembeheerder. Indien de digitale versie op enige andere wijze is ontvangen, wordt deze opgeslagen op de Network Attachted Storage-schijf (NAS; een private cloud) (bestandformat: pdf, word, png en jpg. Dit kan zowel in kleur als zwart-wit). De server vindt plaats op het kantoor van de FGzPt te Utrecht. Er vindt controle van de papieren versie plaats en vergelijking met de digitale versie. Mogelijk aanvullende informatie in de papieren versie wordt alsnog gedigitaliseerd en in het digitale dossier opgeslagen. Op de nieuwe digitale aanvullende informatie vindt visuele controle plaats van de digitale reproductie op kwaliteit (leesbaarheid), volledigheid en behoud van alle gegevens in overeenstemming met het origineel (bestandsformat: pdf). Vervolgens wordt de papieren versie vernietigd.

Artikel 5: Besluit tot digitalisering van papieren archiefbescheiden

Bij ontvangst van papieren archiefbescheiden voor dossiervorming wordt de papieren versie

gedigitaliseerd en opgeslagen in het digitale dossier. Er vindt visuele controle plaats van de digitale reproductie op kwaliteit en behoud van alle gegevens. Indien de digitale reproductie de kwaliteit (leesbaarheid), volledigheid en gegevensbehoud voldoende borgt, wordt de papieren versie vernietigd.

Slotbepalingen

Artikel 6: Slotbepalingen

1. Deze Regeling is vastgesteld door de RSG op 17 april 2026 en treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2018.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als: Besluit tot vervanging van archiefbescheiden.
3. De integrale tekst van dit besluit wordt op de website van de FGzPt geplaatst.
4. Bij wijzigen van wet- en regelgeving (met name de Archiefwet, Archiefbesluit en Archiefregeling) zal worden gecontroleerd of de werkwijze van dit besluit nog in lijn is met de nieuwe wet- en regelgeving. Indien noodzakelijk volgen aanpassingen in dit besluit. Wijzigingen in dit besluit zullen worden meegenomen in een volgende herziening van de Selectielijst.

Utrecht, 17 april 2026
Registratiecommissie Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog

dhr. drs. P.G.M. Termaat
voorzitter

mw. drs. S.A. Henninger
secretaris