Federatie van Gezondheidszorgpsychologen,
Psychotherapeuten en
Orthopedagogen-Generalist

Beleidsregel Gegevensverstrekking RSG

Vastgesteld door de Registratiecommissie
Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog (RSG)
op 17 april 2026

Datum inwerkingtreding: 1 april 2026

Inhoud

1. Inleiding 3
- Leeswijzer

2. Taken van de RSG 4

3. Persoonsgegevens 4
- Het verwerken van persoonsgegevens

4. Doelstellingen van de RSG 5

5. Verenigbaar doel 6

6. Verstrekken van data (anders dan persoonsgegevens) 6

7. Historische informatie 6

8. Verstrekken van gegevens uit het specialistenregister 7
- Toelichting op tabel specialistenregister

9. Verstrekken van gegevens uit het opleidingsregister 9
- Toelichting op tabel opleidingsregister

10. Verstrekken van gegevens met betrekking tot opleidingsinstellingen en praktijkopleidingsinstellingen (POI-register) 12
- Toelichting op tabel met betrekking tot opleidingsinstellingen en praktijkopleidingsinstellingen

11. Reikwijdte van dit beleid 14

12. Slotbepaling 15
- Inwerkingtreding
- Citeertitel

1. Inleiding

De **Registratiecommissie Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog** (hierna: de RSG) ontvangt regelmatig verzoeken van derden om door haar verzamelde (persoons)gegevens te verstrekken. De RSG neemt bij verstrekking van gegevens als uitgangspunt dat de verstrekking past binnen de door de FGzPt geformuleerde doelstellingen zoals opgenomen in de **Regeling Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog** (hierna: de Regeling) en wettelijke kaders.[1] Denk bij wettelijke kaders aan onder meer de **Wet BIG** en de **Algemene Verordening Gegevensbescherming** (hierna: AVG). Op basis hiervan voert de RSG beleid uit zoals opgenomen in dit document en verstrekt zij al dan niet (persoons)gegevens aan derden.

Over de uitwerking van dit beleid heeft overleg met het Bestuur van de FGzPt plaatsgevonden. Bij alle afwegingen om bepaalde gegevens wel of niet te delen is rekening gehouden met de belangen van alle betrokkenen.

Het beleid voor gegevensverstrekking vanuit de RSG is per register (schematisch) uitgewerkt. Zij maakt hiermee transparant welke (persoons)gegevens RSG verstrekt aan derden, welke (persoons)gegevens de RSG niet verstrekt en waarom zij dat wel of niet doet.

Leeswijzer

In de volgende hoofdstukken wordt ingegaan op de taken van de RSG (hoofdstuk 2), wat persoonsgegevens zijn (hoofdstuk 3), de doelstellingen van en RSG (hoofdstuk 4), het verenigbaar doel (hoofdstuk 5) en het verstrekken van data (hoofdstuk 6). In de daaropvolgende hoofdstukken is het beleid voor gegevensverstrekking aan derden per register vastgelegd en toegelicht (hoofdstuk 7 tot en met 9). Vervolgens wordt de reikwijdte van dit beleid besproken (hoofdstuk 10) en tot slot de slotbepalingen (hoofdstuk 11).

[1] Artikel 23 van de Regeling bepaalt dat de RSG tot taak heeft om gegevens uit het Opleidingsregister te verstrekken mits dit aansluit bij het doel van het Opleidingsregister en niet in strijd is met de AVG. Artikel 38 van de Regeling bepaalt dat de RSG gegevens uit de specialismenregisters kan verstrekken en bepaalde gegevens met betrekking tot erkenningen van opleidingsinstellingen, praktijkopleidingsinstellingen en hoofdopleiders dient te publiceren op de website van de FGzPt.

2. Taken van de RSG

De formele taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de RSG staan beschreven in artikel 21 tot en met 24 van de Regeling. Hoofdzakelijk zijn dit:

- Besluiten over de inschrijving, herregistratie en doorhaling van specialisten in het specialistenregister en erkenning van de beroepskwalificaties van specialisten;
- Besluiten over de erkenning van opleidingsinstellingen voor de specialismen, hoofdopleiders voor basisberoepen en specialismen en praktijkopleidingsinstellingen voor basisberoepen en specialismen;
- Toezicht houden op de uitvoering van de besluiten van het College door de opleidingsinstellingen en daarmee ook het functioneren van de hoofdopleiders en praktijkopleidingsinstellingen;
- Het beheren van het register voor de specialisten, het opleidingsregister en het register van erkende praktijkopleidingsinstellingen.

De RSG ontvangt verzoeken van derden om de door haar verzamelde gegevens te verstrekken om uiteenlopende redenen. De gevraagde gegevens zijn zowel gegevens die niet herleidbaar zijn tot personen of instellingen als gegevens die wel tot personen of instellingen herleidbaar zijn.

3. Persoonsgegevens

Conform de AVG zijn persoonsgegevens alle informatie over een persoon. Als informatie op wat voor manier gekoppeld is aan een natuurlijk persoon, wordt het aangemerkt als persoonsgegevens. Denk hierbij aan NAW-gegevens, digitale gegevens, gegevens op papier, beeldmateriaal en weefselmateriaal (DNA). De meeste gegevens worden door de RSG verzameld in de vorm van (digitale) registers, maar het kan ook om andere gegevensverzamelingen gaan.

De RSG beheert de volgende registers:

- De specialistenregisters (klinisch psycholoog en klinisch neuropsycholoog);
- Het opleidingsregister (opleiding tot klinisch psycholoog en klinisch neuropsycholoog);
- Het register voor praktijkopleidingsinstellingen (POI-register voor de opleiding tot klinisch psycholoog en klinisch neuropsycholoog).

Daarnaast beschikt de RSG over gegevens van aangewezen/erkende opleidingsinstellingen, hoofdopleiders en praktijkopleiders.

Alle gegevens die zijn verzameld in de opleidings- en specialistenregisters zijn persoonsgegevens. Ook een deel van de gegevens in het POI-register, zoals de namen van opleiders in de visitatierapporten, zijn persoonsgegevens. Namen en adressen van instellingen zijn geen persoonsgegevens.

Het verwerken van persoonsgegevens

De RSG verzamelt en verwerkt persoonsgegevens. Zowel het verstrekken als het vastleggen van deze gegevens valt onder het verwerken van gegevens. Persoonsgegevens mogen volgens de AVG niet zomaar worden verwerkt. De gegevensverwerking door de RSG is gerechtvaardigd omdat het noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang (artikel 6, eerste lid onder e. van

de AVG). De gegevens mogen ook op een andere manier gebruikt worden, mits het gebruik verenigbaar is met de doeleinden waarvoor de gegevens oorspronkelijk zijn verzameld.

4. Doelstellingen van de RSG

De RSG verwerkt gegevens om haar (publieke) taken in het kader van het toezicht op de BIG-opleidingen en de beroepsuitoefening van specialisten uit te voeren. In het kader van deze taken heeft de RSG een aantal relevante doelstellingen geformuleerd voor het verwerken van (persoons)gegevens die passen binnen haar maatschappelijke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Deze zijn als volgt:

1. **Algemeen maatschappelijke doelstelling:** de RSG is medeverantwoordelijk voor een kwalitatief goede zorg in Nederland. Zij draagt bij om het psychologisch en pedagogisch vakgebied te bevorderen in het belang van volksgezondheid. Om hieraan te kunnen bijdragen kunnen de gegevens die de RSG heeft verzameld meerwaarde leveren.
2. **Doelmatigheid:** de registratie en herregistratieprocessen dienen zo doelmatig mogelijk te worden ingericht. Om dit te kunnen bewerkstelligen en te evalueren kunnen gegevens van de RSG worden ingezet.
3. **Kwaliteitsbewaking:** deze doelstelling wordt uitgevoerd door de RSG op twee vlakken, namelijk het bevorderen en bewaken van de beroepsuitoefening van specialisten door middel van registratie en herregistratieprocedures en het toezicht op de psychologische vervolgopleidingen in het algemeen, specifiek het (adviseren over het) erkennen van opleidingsinstellingen en praktijkopleidingsinstellingen.
4. **(Wetenschappelijk) onderzoek:** de data die de RSG verzamelt kunnen meerwaarde hebben voor (wetenschappelijk) onderzoek ten behoeve van (de ontwikkeling van) de vervolgopleidingen en beroepsuitoefening, alsook eventuele ramingen. Onderzoek wordt als verenigbaar met de doelstellingen van de RSG beschouwd en op grond daarvan gerechtvaardigd om gegevens te verstrekken.

5. Verenigbaar doel

(Persoons)gegevens mogen verwerkt worden voor andere doelen dan die van de registratiecommissies, als die doelen verenigbaar zijn met het oorspronkelijke doel. Om te bepalen of er sprake is van een verenigbaar doel, wordt er getoetst een de volgende factoren:

- Bestaat er een verband tussen de doeleinden van de RSG en de aanvrager?
- In welk kader heeft de RSG de persoonsgegevens verkregen?
- Wat is de aard van de (persoons)gegevens?
- Wat zijn de mogelijke gevolgen en risico's van het verstrekken van de gegevens?
- Zijn er passende waarborgen op de verdere verwerking toegepast?

6. Verstrekken van data (anders dan persoonsgegevens)

Op verzoeken om gegevens die geen persoonsgegevens zijn is de AVG niet van toepassing. Dit betekent dat deze gegevens zonder meer verstrekt kunnen worden. Denk hierbij aan gegevens zoals aantallen specialisten, verhouding man/vrouw, leeftijdscategorieën, verhoudingen van sectoren die opleiden etc.

Deze gegevens kunnen verstrekt worden, tenzij het om aantallen gaat van minder dan vijf. Deze kleine aantallen kunnen, in combinatie met andere opgevraagde gegevens, tot de betreffende persoon of personen herleidbaar zijn en kunnen daarom worden aangemerkt als persoonsgegevens.

7. Historische informatie

Tot nu toe werden vragen over de actuele inschrijving van een specialist beantwoord met 'ja of 'nee'. Dit is namelijk een openbaar gegeven dat aan eenieder die daarom vraagt wordt verstrekt. De enige uitzondering hierop was verstrekking van registerinformatie aan de inspecteur van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) of de Officier van Justitie (OM). Beide functionarissen hebben een op de wet gebaseerde toezichthoudende taak. In dit beleid wordt vastgelegd dat de RSG informatie over de inschrijving verstrekt uit de specialisten- en erkenningsregisters over een periode van 10 jaar voorafgaand aan het verzoek tot het verstrekken van gegevens.

8. Verstrekken van gegevens uit het specialistenregister

In onderstaande tabel staan de persoonsgegevens van specialisten waarover de RSG beschikt, welke persoonsgegevens zij verstrekt en de beperkingen op het verstrekken en de uitzonderingen op het niet verstrekken.

Soort gegevens	Wel of niet verstrekken	Uitzondering en/of beperking
a. Naam	**Nee, tenzij**	De RSG verstrekt dit niet behalve als iemand verzoekt om de naam die behoort bij een BIG-nummer
b. Adresgegevens	**Nee**	
c. E-mailadres	**Nee**	
d. Telefoonnummer	**Nee**	
e. Geboortedatum/plaats	**Nee**	
f. Geslacht	**Nee, tenzij**	De RSG verstrekt dit niet behalve als iemand er om verzoekt na het verstrekken van naam + BIG-nummer
g. Nationaliteit	**Nee**	
h. Actuele informatie of een specialist ingeschreven staat in het register	**Ja**	
i. Datum eerste inschrijving van een persoon die in het actuele register staat ingeschreven	**Ja**	
j. Datum eerste inschrijving van een persoon die niet meer in het	**Ja**	

actuele register staat ingeschreven		
k. Datum uitschrijving van een persoon die niet meer staat ingeschreven in het actuele register	**Ja**	
l. Historische informatie over personen die in het actuele register staan ingeschreven	**Ja, mits**	De RSG verstrekt geen informatie over de reden dat iemand een periode niet ingeschreven heeft staan, of waarom iemand is doorgehaald. Ook geeft de RSG geen informatie of er sprake is geweest van een voorwaardelijke (her)registratie, over de voorwaarden verbonden aan de registratie of over een tuchtmaatregel als het BIG-register dit ook niet meer vermeldt. Dit met inachtneming van de bewaartermijnen uit de selectielijst van de FGzPt.
m. Historische informatie over personen die niet meer in het actuele register staan ingeschreven (waarvan de registratie is doorgehaald)	**Ja, mits**	De RSG verstrekt geen informatie over de reden dat iemand een periode niet ingeschreven heeft staan, of waarom iemand is doorgehaald. Ook geeft de RSG geen informatie of er sprake is geweest van een voorwaardelijke (her)registratie, over de voorwaarden verbonden aan de registratie of over een tuchtmaatregel als het BIG-register dit ook niet meer vermeldt. Dit met inachtneming van de bewaartermijnen uit de selectielijst van de FGzPt.
n. Herregistratiedatum (in de toekomst)	**Nee**	
o. Ingediend verzoek tot herregistratie	**Nee**	

p. Gegevens over in hoeverre aan de herregistratie-eisen is voldaan	**Nee**	
q. Gegevens over ziekte en zwangerschap	**Nee**	
r. Identificatienummer (BIG-nummer of psy-nummer)	**Nee**	

Toelichting op tabel specialistenregister

In bovenstaande tabel zijn alle persoonsgegevens die de RSG van specialisten heeft verzameld opgenomen en is aangegeven welke gegevens de RSG al dan niet verstrekt.

Actuele informatie over inschrijving in het specialistenregister

De RSG verstrekt aan eenieder die daarom verzoekt informatie of een persoon al dan niet in een specialistenregister staat ingeschreven. Dat komt tegemoet aan het openbare karakter van de specialistenregisters. Eenieder moet kunnen nagaan of een persoon op dat moment al dan niet als specialist is geregistreerd. Bovendien zijn de registers gekoppeld aan het BIG-register. Dit betekent dat iedereen ook via het BIG-register gegevens over de actuele inschrijving van een klinisch psycholoog of klinisch neuropsycholoog, zoals naam, geslacht, beroep en BIG-nummer, online kan zien.

Historische informatie

De RSG verstrekt historische informatie over een persoon die in een van de specialistenregisters staat geschreven of ingeschreven heeft gestaan. Historische informatie is informatie over een periode van 10 jaar voorafgaand aan het verzoek tot verstrekken van gegevens. De informatie betreft alleen of iemand in het verleden al dan niet in het register ingeschreven heeft gestaan. Er wordt geen informatie verstrekt over de duur van de periodes van registratie, de reden van een eventuele voorwaardelijke herregistratie noch over de reden van doorhaling van de inschrijving. Dit is in feite informatie die ooit als actuele informatie over de inschrijving in het betreffende register zou zijn verstrekt. Het is mogelijk dat de RSG niet meer beschikt over de gevraagde informatie omdat de bewaartermijn hiervan is verstreken.

BIG-register (CIBG)

De RSG verstrekt (periodiek) de registratiedatum, herregistratiedatum of doorhalingsdatum met naam, BIG-nummer en specialisme aan het CIBG ten behoeve van de administratieve afhandeling van de aantekening van het specialisme in het BIG-register en zodat het BIG-register weet welke specialisten niet als gezondheidszorgpsycholoog in het BIG-register hoeven te herregistreren. Bij het verstrekken van deze data kan het zijn dat enkele herregistratiedata niet kloppen. Dit kan het geval zijn als een besluit of feitelijke handeling van de RSG is gewijzigd of teruggedraaid (bijvoorbeeld n.a.v. een bezwaarprocedure, of als de persoon bij zijn verzoek tot herregistratie onjuiste informatie heeft verstrekt, of als een tuchtmaatregel heeft plaatsgevonden).

Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) en het Openbaar Ministerie (OM)

De RSG verstrekt desgevraagd persoonsgegevens van specialisten aan de IGJ en het OM. Een inspecteur of officier van justitie hebben namelijk een op de wet gebaseerde toezichthoudende taak. De RSG is verplicht deze gegevens op aanvraag te verstrekken.

9. Verstrekken van gegevens uit het opleidingsregister

In onderstaande tabel staan de persoonsgegevens van opleidelingen KP en KNP waarover de RSG beschikt, welke persoonsgegevens zij verstrekt, de beperkingen op het verstrekken en de uitzonderingen op het niet verstrekken. Gegevens onder a. tot en met o. zijn openbaar inzichtelijk voor opleidingsinstellingen waarmee de opleideling een opleidingsovereenkomst heeft. Deze gegevens worden op aanvraag aan opleidingsinstellingen verstrekt omdat deze immers reeds toegankelijk zijn voor hen.

Soort gegevens	Wel of niet verstrekken	Uitzondering en/of beperking
a. Naam	**Nee, tenzij**	De RSG verstrekt dit niet, behalve als de opleidingsinstelling waarbij de opleideling de opleiding volgt verzoekt om actuele informatie, en dan in combinatie met e-mailadres en geboortedatum.
b. Adresgegevens	**Nee**	
c. E-mailadres	**Nee**	
d. Telefoonnummer	**Nee**	
e. Geboortedatum/plaats	**Nee, tenzij**	De RSG verstrekt slechts het geboortejaar (geanonimiseerd) en alleen voor statistisch onderzoek indien nodig.
f. Geslacht	**Nee, tenzij**	De RSG verstrekt dit slechts geanonimiseerd en alleen voor statistisch onderzoek.
g. Nationaliteit	**Nee**	
h. Actuele informatie of een opleideling ingeschreven staat in het Opleidingsregister	**Ja**	
i. Actuele informatie of een opleideling ingeschreven staat in het opleidingsregister voor welke opleiding	**Ja**	
j. Startdatum opleiding	**Nee, tenzij**	De RSG verstrekt dit niet, behalve geanonimiseerd aan de NZa of Stichting TOP t.b.v. verantwoording gerealiseerde fte's en HOV op aanvraag (in combinatie met naam van de praktijkopleidingsinstelling). Daarnaast kan het gegeven geanonimiseerd gebruikt

		worden voor statistisch onderzoek.
k. Einddatum opleiding	**Nee, tenzij**	De RSG verstrekt dit niet, behalve geanonimiseerd aan de NZa of Stichting TOP t.b.v. verantwoording gerealiseerde fte's en HOV op aanvraag (op naam van de praktijkopleidings-instelling, niet). Daarnaast kan het gegeven geanonimiseerd gebruikt worden voor statistisch onderzoek.
l. (Reden) onderbreking opleiding	**Nee**	
m. Overige actuele informatie over opleiding, zoals deeltijdfactor, bij welke praktijkopleidingsinstelling enz.	**Nee, tenzij**	De RSG verstrekt deze informatie niet, behalve op aanvraag van de NZa, Stichting TOP of in het kader van onderzoek. De gegevens worden per praktijkopleidingsinstelling verstrekt, niet op persoonsniveau.
n. Gegevens over ziekte en zwangerschapsverlof	**Nee, tenzij**	De RSG verstrekt dit niet, behalve desgevraagd geanonimiseerd aan NZa of Stichting TOP t.b.v. verantwoording fte's en HOV.
o. Identificatienummer (BIG-nummer of psy-nummer)	**Nee**	
p. Contactpersoon en contactgegevens NZa, TOP, Capaciteitsorgaan, opleidingsinstelling of praktijkopleidingsinstelling	**Nee**	De RSG verwijst naar algemene contactgegevens van de organisaties

Toelichting op tabel Opleidingsregister

In bovenstaande tabel zijn alle (persoons)gegevens die de RSG van opleidelingen verzamelen opgenomen en is aangegeven welke gegevens de registratiecommissies al dan niet verstrekken.

Actuele informatie over inschrijving in het Opleidingsregister

De RSG verstrekt aan een ieder die daarom verzoekt informatie of een persoon al dan niet in het opleidingsregister staat ingeschreven.

Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) en het Openbaar Ministerie

De RSG verstrekt desgevraagd persoonsgegevens van opleidelingen aan de IGJ en het OM op basis van hun wettelijke bevoegdheid.

Nederlandse Zorgautoriteit

De Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) bepaalt de hoogte van de beschikbaarheidbijdrage voor een groot aantal opleidingen. De RSG verstrekkt de NZa periodiek aantallen fte's per praktijkopleidingsinstelling. Hiervoor is een overeenkomst gesloten. Indien de praktijkopleidingsinstelling bezwaar maakt tegen een besluit tot beschikking van de beschikbaarheidbijdrage door de NZa, vraagt de NZa de registratiecommissie om aanvullende informatie. Soms wordt hierbij bijzondere (persoons)gegevens verstrekt, geanonimiseerd in de vorm van een psy-nummer indien nodig. Psy-nummers zijn alleen herleidbaar voor de RSG, opleidingsinstelling en praktijkopleidingsinstelling. Deze twee laatstgenoemde partijen hebben (beperkte) toegang tot het Opleidingsregister van de RSG.

Stichting TOP-opleidingsplaatsen

Stichting TOP-opleidingsplaatsen adviseert de minister van VWS over de verdeling van de beschikbare instroomsubsidieplaatsen per praktijkopleidingsinstelling voor onder andere de vier psychologische vervolgopleidingen. Voor hun toewijzingsprotocol maken ze gebruik van het historisch opleidingsvolume (HOV) per praktijkopleidingsinstelling. Deze gegevens worden periodiek per praktijkopleidingsinstelling verstrekt vanuit het Opleidingsregister. Indien een instelling bezwaar maakt tegen de hoogte van het HOV kan Stichting TOP-opleidingsplaatsen de RSG om nadere informatie verzoeken. Soms worden hierbij bijzondere (persoons)gegevens verstrekt, geanonimiseerd in de vorm van een psy-nummer indien nodig. Psy-nummers zijn alleen herleidbaar voor de RSG, opleidingsinstelling en praktijkopleidingsinstelling. Deze twee laatstgenoemde partijen hebben (beperkte) toegang tot het Opleidingsregister van de RSG.

Capaciteitsorgaan

Het Capaciteitsorgaan ontvangt periodiek niet-tot-een-persoon of (praktijkopleidings)instelling herleidbare gegevens uit het Opleidingsregister ten behoeve van de ramingen voor de opleidingen. Denk hierbij aan gegevens zoals hoeveel opleidelingen er in een gegeven jaar zijn ingestroomd voor een bepaalde opleiding, binnen welke leeftijdscategorie deze opleidelingen vielen, hoeveel hiervan man of vrouw waren, hoeveel opleidelingen er voortijdig zijn gestopt of de opleiding hebben afgerond.

BIG-register (CIBG)

De RSG verstrekt (periodiek) de naam, geboortedatum, geslacht, opleiding, opleidingsinstelling, verwachte einddatum opleiding en diplomadatum aan het CIBG ten behoeve van de administratieve afhandeling van de herregistratie in het BIG-register, na expliciete toestemming van de opleideling. Bij het verstrekken van deze data kan het zijn dat enkele einddata niet kloppen. Dit kan het geval zijn als een opleideling de opleiding eerder of later afrondt dan gepland.

(Statistisch) onderzoek

De RSG verstrekt desgevraagd geanonimiseerde gegevens aan derden ten behoeve van doelmatig onderzoek die betrekking hebben tot de opleidingen. De RSG waarborgt dat deze gegevens niet herleidbaar zijn tot personen.

10. Verstrekken van gegevens met betrekking tot opleidingsinstellingen en praktijkopleidings-instellingen (POI-register; register voor praktijkopleidingsinstellingen)

In onderstaande tabel staan de (persoons)gegevens van praktijkopleidingsinstellingen waarover de RSG beschikt, welke gegevens zij verstrekken, de beperkingen op het verstrekken en de uitzonderingen op het niet verstrekken.

Soort gegeven	Wel of niet verstrekken	Uitzondering en/of beperking
a. Naam opleidingsinstelling	**Ja**	
b. Naam praktijkopleidingsinstelling	**Ja**	
c. Naam (waarnemend) hoofdopleider	**Ja**	
d. Contactpersoon en contactgegevens opleidingsinstelling	**Nee**	De RSG verwijst naar algemene contactgegevens van de opleidingsinstelling.
e. Contactpersoon en contactgegevens praktijkopleidingsinstelling	**Nee**	De RSG verwijst naar algemene contactgegevens van de praktijkopleidingsinstelling.
f. Adresgegevens opleidingsinstelling	**Ja**	
g. Adresgegevens praktijkopleidingsinstelling	**Ja**	
h. Actuele informatie over de erkenning van opleidingsinstelling, praktijkopleidingsinstelling en hoofdopleider	**Ja**	
i. Actuele informatie over aan de erkenning verbonden voorwaarden van een opleidingsinstelling, praktijkopleidingsinstelling of hoofdopleider	**Ja**	
j. Datum eerste erkenning van zowel opleidingsinstelling, praktijkopleidingsinstelling, hoofdopleider	**Ja**	
k. Historische informatie over de actuele erkenning	**Ja, mits**	De RSG verstrekt geen informatie over de duur van de periodes van erkenning,

		eventuele voorwaarden die eraan verbonden waren of de reden van intrekking van de erkenning. Een uitzondering hierop is het verstrekken van deze gegevens aan een opleidingsinstelling t.b.v. het opnieuw visiteren van een POI.
l. Historische informatie over een niet-actuele erkenning	**Ja, mits**	De RSG verstrekt geen informatie over de duur van de periodes van erkenning, eventuele voorwaarden die eraan verbonden waren of de reden van intrekking van de erkenning. Een uitzondering hierop is het verstrekken van deze gegevens aan een opleidingsinstelling t.b.v. het opnieuw visiteren van een POI.
m. Actuele samenwerkingsverbanden tussen opleidingsinstelling en praktijkopleidingsinstelling	**Ja**	
n. Actuele samenwerkingsverbanden tussen praktijk(opleidings)instellingen	**Ja**	
o. Adviezen en visitatierapporten met betrekking tot de erkenning van opleidingsinstellingen	**Nee, tenzij**	Deze worden alleen verstrekt aan de partij die de RSG om advies verzoekt met betrekking tot de aanwijzing van de opleidingsinstelling, de visitatiecommissie die moet hervisiteren of desgevraagd aan de IGJ of het OM.
p. Adviezen en visitatierapporten met betrekking tot de erkenning van praktijkopleidingsinstellingen	**Nee, tenzij**	Deze worden alleen verstrekt aan de betreffende praktijkopleidingsinstelling of desgevraagd aan de IGJ of het OM.

Toelichting op tabel met betrekking tot erkenningen opleidingsinstellingen en praktijkopleidingsinstellingen

In bovenstaande tabel zijn alle (persoons)gegevens die de RSG van opleidingsinstellingen, praktijkopleidingsinstellingen en hoofdopleiders heeft verzameld vastgelegd en is aangegeven welke gegevens de RSG al dan niet verstrekt. De gegevens met betrekking tot de praktijkopleidingsinstellingen zijn opgenomen in het (openbare) POI-register van de registratiecommissies, met uitzondering van de persoonsgegevens.

Naam opleidingsinstellingen, praktijkopleidingsinstellingen en hoofdopleiders

De RSG verstrekt deze gegevens conform artikel 38 van de Regeling en op aanvraag. De namen van erkende opleidingsinstellingen en hoofdopleiders staan vermeld op de website van de FGzPt. De namen van erkende praktijkopleidingsinstellingen en hun samenwerkingspartners staan vermeld in het openbare POI-register, te vinden op de website van de FGzPt.

Actuele informatie erkenning opleidingsinstellingen, praktijkopleidingsinstellingen en hoofdopleiders

De RSG verstrekt aan eenieder die daarom verzoekt informatie of een opleidingsinstelling, praktijkopleidingsinstelling of hoofdopleider erkend is als zodanig en voor welke opleidingen. Ook verstrekt de RSG actuele informatie over eventuele voorwaarden waaronder de erkenning is verleend. De RSG verstrekt geen informatie over en uit besluitbrieven en visitatierapporten aan derden. Deze documenten bevatten naast persoonsgegevens ook vertrouwelijk gegeven informatie.

Historische informatie over erkenning opleidingsinstellingen, praktijkopleidingsinstellingen en hoofdopleiders

De RSG verstrekt historische informatie over de erkenning van een opleidingsinstelling, praktijkopleidingsinstelling of hoofdopleider. Historische informatie is informatie over een periode van 10 jaar voorafgaand aan het verzoek tot het verstrekken van gegevens. De RSG verstrekt alleen het gegeven of een opleidingsinstelling, praktijkopleidingsinstelling of hoofdopleider in het verleden erkend is geweest, maar verstrekt geen informatie over de duur van de periodes van erkenning, eventuele voorwaarden die eraan verbonden waren of de reden van intrekking van de erkenning. Een uitzondering is de reden van intrekking ten behoeve van een nieuwe erkenningsvisitatie of als signaal naar eventuele andere opleidingsinstellingen die een samenwerkingsverband met de praktijkopleidingsinstelling hebben. De RSG kan een opleidingsinstelling verzoeken om bij de erkenningsvisitatie aandacht te besteden aan de reden van de eerdere intrekking van een erkenning en dit meenemen in de besluitvorming. Het kan zijn dat de RSG niet meer beschikt over de gevraagde informatie uit het verleden, omdat de bewaartermijn hiervan is verstreken.

11. Reikwijdte van dit beleid

Dit beleid betreft niet:

- Het verstrekken van gegevens aan diegene die zelf in het register staat ingeschreven of van wie de RSG op andere wijze gegevens hebben vastgelegd (onder meer in visitatierapporten). Van de eigen gegevens kan een betrokkene op verzoek zonder meer kennisnemen.
- Het gebruik dat de RSG zelf van de gegevens uit de registers en andere bronnen maakt, bijvoorbeeld ter verbetering van interne processen. Hierbij is geen sprake van verstrekking van gegevens aan derden.

- Gegevens waarom wordt verzocht met een beroep op de **Wet open overheid (Woo)**. Een Woo-verzoek heeft betrekking op een bestuurlijke aangelegenheid. De Woo ziet toe op openbaarmaking van overheidsinformatie aan eenieder. Indien de RSG een Woo-verzoek ontvangt, en het verzoek is ontvankelijk, wordt per onderdeel van het document beoordeeld of de informatie voor openbaarmaking in aanmerking komt. Het is niet mogelijk dat op grond van de Woo persoonsgegevens openbaar worden gemaakt, omdat de AVG dat verbiedt.

12. Slotbepaling

De RSG draagt het Bureau van de FGzPt op om tot een passende implementatie van dit beleid te komen en verzoekt het Bureau tevens (de effecten van) dit beleid over twee jaar te evalueren met de RSG en eventuele tussentijdse knelpunten direct te signaleren.

Inwerkingtreding

Het beleid treedt in werking op 1 april 2026. Op de site van de FGzPt wordt hiervan mededeling gedaan en het beleid gepubliceerd.

Citeertitel

De beleid gegevensverstrekking wordt aangehaald als: De Beleidsregel Gegevensverstrekking.

Dit beleid is door RSG vastgesteld in haar vergadering van 17 april 2026. Het Bestuur van de FGzPt heeft met het beleid ingestemd.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de privacyverklaring van de FGzPt op onze site.