

FB 15.033.a

**Algemene Voorwaarden bij het register voor de
opleidingen tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut,
klinisch psycholoog en klinisch neuropsycholoog.**

(Algemene Voorwaarden Opleidingsregister)

Vastgesteld door het Bestuur van de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen (FGzP) op 10 maart 2014

Datum inwerkingtreding: 1 januari 2014

Eerste gewijzigde versie vastgesteld door het Bestuur van de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen op 17 juni 2014

Datum inwerkingtreding: 1 juni 2014

Tweede gewijzigde versie vastgesteld door het Bestuur van de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten op 18 september 2014

Datum inwerkingtreding: 1 september 2014

Derde gewijzigde versie vastgesteld door het Bestuur van de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten op 9 juni 2015

Datum inwerkingtreding: 1 juni 2015

Vierde gewijzigde versie vastgesteld door het Bestuur van de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten op 17 september 2015

Datum inwerkingtreding: 1 oktober 2015

FB 15.033.a

Artikel 1 Definities

doorstroom	het totaal aan opleidingen dat de opleiding in enig kalenderjaar na het jaar van instroom volgt;
FGzPt	de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten;
instroom	het totaal aan opleidingen dat in een kalenderjaar start met de opleiding;
opleiding	de natuurlijk persoon in opleiding tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut, klinisch psycholoog of klinisch neuropsycholoog;
opleiding	het geheel aan onderwijs leidend tot de titel van psychotherapeut, gezondheidszorgpsycholoog, klinisch psycholoog of klinisch neuropsycholoog, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet BIG of voortvloeiend uit artikel 14 van de Wet BIG;
opleidingsregister	een centraal register van opleidingen, gehouden door de FGzPt;
opleidingsinstelling	de instelling die de opleiding verzorgt en als zodanig is aangewezen door de Minister van VWS, respectievelijk is erkend door de Registratiecommissie Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog, de Kamer Gezondheidszorgpsycholoog of de Kamer Psychotherapeut;
leerarbeidsovereenkomst	een overeenkomst tussen in elk geval een praktijkopleidingsinstelling en een opleiding, strekkende tot het volgen van een opleiding door de opleiding;
NZa	Nederlandse Zorgautoriteit;
opleidingsschema	een overzicht van de begin- en einddatum, de volgorde en de locatie(s) van (onderdelen van) de praktijkopleiding van een opleiding;
praktijkopleiding	het praktijkgedeelte van de opleiding;
praktijkopleidingsinstelling	de instelling die of het samenwerkingsverband van instellingen dat het praktijkgedeelte van de opleiding verzorgt en die/dat als zodanig is erkend door de (hoofdopleider van de) opleidingsinstelling;
praktijkopleider	degene die verantwoordelijk is voor het praktijkgedeelte van de opleiding van een of meer opleidingen en die als zodanig is erkend door de hoofdopleider van de opleidingsinstelling;
subsidiabele opleidingsplaats	een voor een beschikbaarheidsbijdrage van de overheid in aanmerking komende plaats voor een opleiding bij een praktijkopleiding;

FB 15.033.a

VWS de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport;

Wet BIG de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg.

Artikel 2 Doel van het register

1. Er is een opleidingsregister waarin het opleidingsschema wordt vastgelegd.
2. Doel van het opleidingsregister is om het verloop en de capaciteit van de opleiding te monitoren en het administreren van de opleiding te verbeteren.

Artikel 3 Commissie Registratie en Toezicht

1. Het opleidingsregister wordt gehouden door de Commissie Registratie en Toezicht zoals bedoeld in de Regeling Gezondheidszorgpsycholoog en Psychotherapeut, basisberoep en specialismen.
2. De Commissie Registratie en Toezicht houdt toezicht op de naleving van de Algemene Voorwaarden Opleidingsregister en besluit over de inschrijving, wijziging en doorhaling in het opleidingsregister.

Artikel 4. Geregistreerde gegevens

1. Van een opleiding worden ten minste de volgende gegevens vastgelegd:
 - a. uniek identificatienummer;
 - b. naam;
 - c. geboortedatum;
 - d. geslacht;
 - e. adres;
 - f. telefoon;
 - g. e-mail;
 - h. de naam van de opleiding die hij volgt;
 - i. de verwachte einddatum van de opleiding;
 - j. de naam van de opleidingsinstelling;
 - k. de toelatingsbrief van de opleidingsinstelling;
 - l. de opleidingsgroep of opleidingscohort;
 - m. het opleidingsschema;
 - n. of de opleiding op een subsidiabele opleidingsplaats instroomt;
 - o. de sectorcode die bij de subsidiabele opleidingsplaats hoort;
 - p. of de opleiding de opleiding vervolgt op een subsidiabele doorstroomplaats
2. In een opleidingsschema worden ten minste de volgende gegevens vastgelegd:
 - a. begin- en verwachte einddatum van de praktijkopleiding;
 - b. bij welke praktijkopleidingsinstellen(en) de opleiding wordt gevolgd;
 - c. het aantal uren van de leerarbeidsovereenkomst per week tot een maximum van 36 uur voor de opleiding tot gezondheidszorgpsycholoog, 27 uur voor de opleiding tot

FB 15.033.a

- klinisch(neuro)psycholoog en 18 uur voor de opleiding tot psychotherapeut
3. Van een opleidingsinstelling worden ten minste de volgende gegevens vastgelegd:
 - a. uniek identificatienummer
 - b. naam;
 - c. adres;
 - d. telefoon;
 - e. e-mail;
 - f. naam van de contactpersoon van de opleidingsinstelling;
 - g. e-mail van de contactpersoon van de opleidingsinstelling.
 4. Van een praktijkopleidingsinstelling worden ten minste de volgende gegevens vastgelegd:
 - a. uniek identificatienummer;
 - b. naam;
 - c. adres;
 - d. telefoon;
 - e. e-mail;
 - f. het door NZa toegekende nummer;
 - g. de sectorcode;
 - h. naam van de contactpersoon van de praktijkopleidingsinstelling;
 - i. e-mail van de contactpersoon van de praktijkopleidingsinstelling;
 - j. datum van erkenning als praktijkopleidingsinstelling voor een van de opleidingen tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut, klinisch psycholoog of klinisch neuropsycholoog;
 - k. de opleidingsinstelling(en) door welke de praktijkopleidingsinstelling is erkend;
 - l. de opleiding waarvoor de opleidingsplaats is toegekend;
 - m. het aantal instroomplaatsen;
 - n. het aantal fte instroom uit het verdeelplan van VWS;
 - o. het aantal fte doorstroom uit het verdeelplan van VWS;
 - p. het aantal niet subsidiabele opleidingsplaatsen.

Artikel 5. Inschrijving opleidingsregister

1. Inschrijving in het opleidingsregister vindt plaats voor de duur van de opleiding en wordt doorgehaald conform het bepaalde in artikel 7 van deze Algemene Voorwaarden.
2. De opleideling meldt zich aan voor het opleidingsregister:
 - a. door invulling van de gegevens als genoemd in artikel 4, eerste lid onder a tot en met k uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de brief van de opleidingsinstelling strekkende tot toelating tot de opleiding; en
 - b. betaling van het voor inschrijving in het opleidingsregister door de FGzPt vastgestelde en op de website van de FGzPt gepubliceerde bedrag behorende bij de desbetreffende opleiding; en
 - c. acceptatie van de bij het opleidingsregister behorende Algemene Voorwaarden.

FB 15.033.a

3. De desbetreffende opleidingsinstelling vult de in het tweede lid genoemde aanmelding binnen een termijn van vier weken aan met de gegevens als genoemd in artikel 4, eerste lid onder l en m en artikel 4, tweede lid.
4. Na ontvangst van de volledige aanvraag als bedoeld in het tweede lid onder a en b en verificatie daarvan schrijft de Commissie Registratie en Toezicht de opleiding in het opleidingsregister in en bevestigt de inschrijving aan de opleiding, de opleidingsinstelling en de praktijkopleidingsinstelling.

Artikel 6. Wijziging gegevens

1. Wijziging van gegevens in het opleidingsregister vindt plaats door de Commissie Registratie en Toezicht op verzoek van de opleiding, de praktijkopleidingsinstelling of de opleidingsinstelling. Alvorens een wijziging wordt doorgevoerd dient zij te worden geautoriseerd door de opleiding, de opleidingsinstelling of praktijkopleidingsinstelling die het aangaat.
2. Van elk besluit tot wijziging in het opleidingsregister stuurt de Commissie Registratie en Toezicht een bevestiging aan de opleiding, de opleidingsinstelling of praktijkopleidingsinstelling die het aangaat.
3. Wijzigingen van gegevens over het voorgaande jaar worden, met het oog op de verlening van de instroom- en doorstroomsubsidie tot uiterlijk 15 februari van het daaropvolgende jaar doorgevoerd. Uitzonderingen daarop zijn slechts mogelijk indien het te wijzigen gegeven in strijd is met van toepassing zijnde wet- en regelgeving.
4. Wijzigingen van gegevens over het lopende jaar worden tot 31 oktober verwerkt met het oog op de vaststelling van de doorstroomsubsidie voor het daarop volgende jaar.

Artikel 7. Uitschrijving register

1. De inschrijving als opleiding in het opleidingsregister vervalt op de dag na voltooiing of tussentijdse beëindiging van de opleiding.
2. De praktijkopleidingsinstelling is gehouden het einde van de praktijkopleiding te verwerken in het opleidingsschema als vastgelegd in het opleidingsregister.
3. De opleidingsinstelling is gehouden het einde van de opleiding te verwerken in het opleidingsschema als vastgelegd in het opleidingsregister.
4. De Commissie Registratie en Toezicht bevestigt de uitschrijving uit het register aan de opleiding, de opleidingsinstelling of praktijkopleidingsinstelling die het aangaat.

Artikel 8. Verplichtingen opleiding

De opleiding voldoet aan de volgende verplichtingen:

- a. hij houdt zijn inschrijving gedurende de opleiding in stand;
- b. hij verschaft desgevraagd de opleidingsinstelling, de praktijkopleidingsinstelling(en) en de Commissie Registratie en Toezicht nauwkeurig en binnen 30 dagen na het gedane verzoek de

FB 15.033.a

- gegevens en bescheiden betreffende zijn opleiding die nodig zijn en waarover hij redelijkerwijs de beschikking kan krijgen;
- c. hij geeft iedere wijziging in de hem betreffende gegevens in het opleidingsregister door aan de Commissie Registratie en Toezicht uiterlijk 14 dagen nadat deze wijziging zich heeft voorgedaan.

Artikel 9. Verplichtingen voor de opleidingsinstelling

De opleidingsinstelling voldoet aan de volgende verplichtingen:

- a. hij verschaft de in artikel 4, derde lid onder b tot en met genoemde gegevens;
- b. hij voert een opleidingsschema in, uiterlijk vier weken na de start van de opleiding, waarna dit opleidingsschema door de Commissie Registratie en Toezicht onverwijld ter controle wordt voorgelegd aan de desbetreffende opleideling en praktijkopleidingsinstelling(en);
- c. hij controleert door de praktijkopleidingsinstelling aangebrachte wijzigingen in het opleidingsschema en keurt de wijzigingen goed of af;
- d. bericht de Commissie Registratie en Toezicht omtrent:
 - i. de vaststelling van opleidingsschema's en wijzigingen daarin;
 - ii. tussentijdse beëindiging van de opleiding als bedoeld in artikel 7, eerste lid;
 - iii. voltooiing van de opleiding door uitreiking van een getuigschrift;
 - iv. de begindatum van een erkenning van een praktijkopleidingsinstelling, de datum van de laatst afgegeven erkenning en van de vervaldatum van deze erkenning;
 - v. wijziging in de erkenning van een praktijkopleidingsinstelling; telkens zo snel mogelijk nadat de desbetreffende omstandigheid zich voordoet, maar in elk geval uiterlijk voor 1 april.

Artikel 10. Verplichtingen voor de praktijkopleidingsinstelling

1. De praktijkopleidingsinstelling is verantwoordelijk voor de juistheid van de gegevens met betrekking tot de praktijkopleidingsinstelling en de opleidingsschema's van haar opleidelingen.
2. De praktijkopleidingsinstelling brengt wijzigingen aan in de opleidingsschema's uiterlijk 14 dagen nadat een wijziging zich voordoet.
3. De praktijkinstelling bericht de Commissie Registratie en Toezicht uiterlijk 14 dagen nadat de desbetreffende gebeurtenis zich heeft voorgedaan omtrent:
 - a. de controle van opleidingsschema's;
 - b. een verandering van naam van de praktijkopleidingsinstelling;
 - c. het faillissement van de praktijkopleidingsinstelling;
 - d. een fusie van de praktijkopleidingsinstelling met een andere organisatie.

Artikel 11. Rapportages

Uit het opleidingsregister worden in elk geval rapportages voor VWS of andere relevante organisaties samengesteld: waarvan de frequentie, aard en omvang in afzonderlijke overeenkomsten worden vastgelegd.

FB 15.033.a

Artikel 12. Privacy

De Commissie Registratie en Toezicht kan anders dan de rapportages genoemd in artikel 11 desgevraagd gegevens uit het opleidingsregister verstrekken indien de verstrekking ervan aansluit bij het doel van het opleidingsregister als genoemd in artikel 2 en niet strijdig is met de Wet bescherming persoonsgegevens.

Artikel 13. Bezwaar

1. Een opleiding, opleidingsinstelling of praktijkopleidingsinstelling kan bezwaar maken tegen een besluit van de Commissie Registratie en Toezicht dat is genomen in het kader van de uitoefening van haar taken op het terrein van het opleidingsregister. Het bezwaar dient gemotiveerd te zijn.
2. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is zes weken. Deze termijn vangt aan op de dag die volgt op de dag waarop het desbetreffende besluit bekend is gemaakt.
3. Het indienen van een bezwaarschrift schorst niet de werking van het besluit waartegen het bezwaar is gericht.
4. De Commissie Registratie en Toezicht bevestigt schriftelijk de ontvangst van een bezwaarschrift aan de bezwaarmaker.
5. De Commissie Registratie en Toezicht beslist binnen drie maanden schriftelijk en gemotiveerd op het bezwaarschrift. De bezwaarmaker wordt over de beslissing geïnformeerd.

Artikel 14. Beroep

1. De opleiding, de opleidingsinstelling of praktijkopleidingsinstelling die het niet eens is met een beslissing op het bezwaar als bedoeld in artikel 13 kan daarover schriftelijk beroep aantekenen bij het bestuur van de FGzPt.
2. Het bestuur beslist of de Commissie Registratie en Toezicht in strijd met wet- en regelgeving of in strijd met de redelijkheid heeft gehandeld.

Artikel 15. Overgangsbepaling

1. De opleidingen die op 1 januari 2014 in opleiding zijn, zijn vrijgesteld van betaling van het bedrag als bedoeld in artikel 5, tweede lid onder b.
2. Het bestuur van de FGzPt kan bij afzonderlijk te nemen besluit bepalen dat ook andere opleidingen dan de opleidingen bedoeld in het eerste lid, worden vrijgesteld van betaling van het bedrag zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid onder b.

Artikel 16. Inwerkingtreding

FB 15.033.a

1. Deze Algemene Voorwaarden worden gepubliceerd op de website van de FGzPt.
2. Deze regeling treedt in werking op 1 oktober 2015 en vervangt de regeling met inwerkingtredingsdatum 1 juni 2015.

Artikel 17. Citeertitel

Deze Algemene Voorwaarden worden aangehaald als: Algemene Voorwaarden Opleidingsregister

dhr. J.M.H.P. Timmermans,
voorzitter bestuur FGzPt

drs. M.J. Eujen,
algemeen secretaris FGzPt