

Handleiding POI-register voor praktijkopleidingsinstellingen

(bijgewerkt februari 2022)

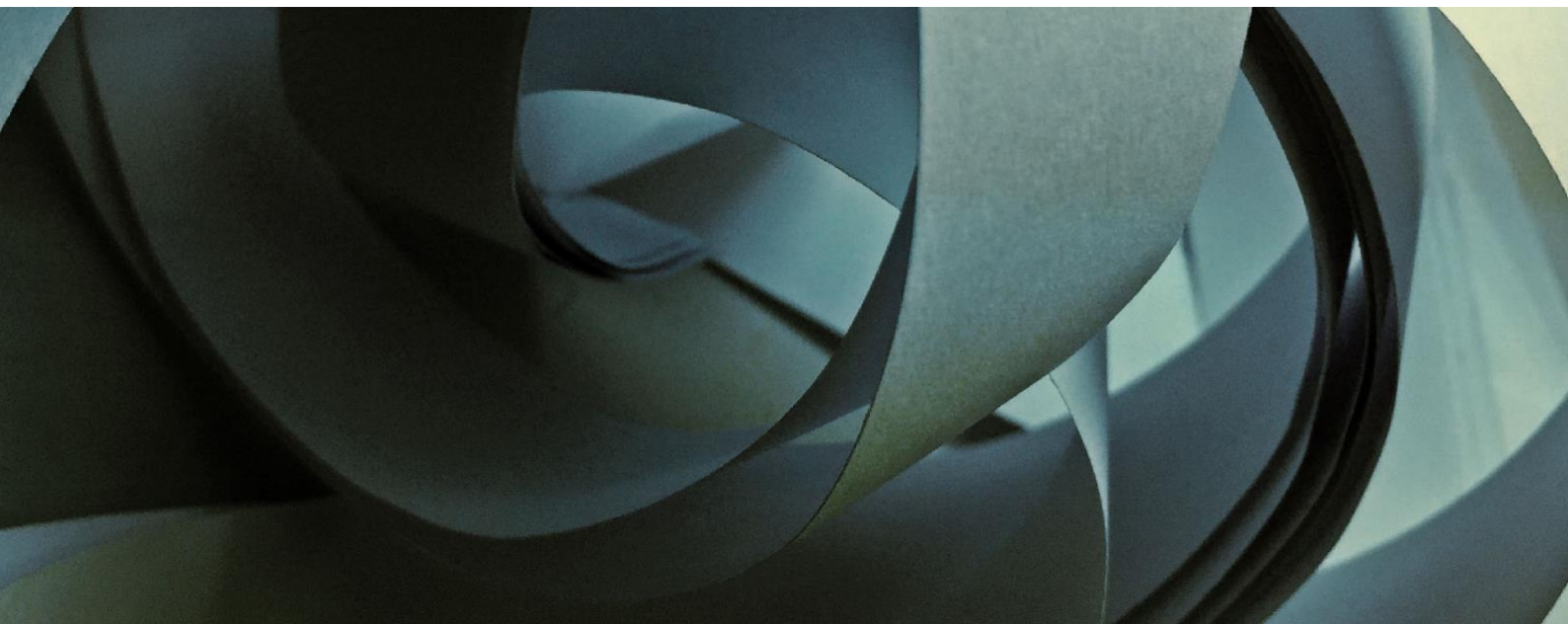
Het POI-register (Praktijkopleidingsinstellingenregister) is ontwikkeld om het proces van erkenning van praktijkopleidingsinstellingen beter te organiseren. Als een praktijkopleiding is erkend door de CRT geeft dit landelijke dekking.

Voorheen werden de erkenningen in het Opleidingsregister beheerd op basis van het positief advies van een opleidingsinstelling. Met het nieuwe register moeten praktijkopleidingsinstellingen zelf hun erkenning aanvragen. In deze handleiding wordt uitgelegd hoe het nieuwe register werkt. Wij raden u aan om de handleiding een keer goed door te lezen om te voorkomen dat er stappen worden overgeslagen.

Dit document is bedoeld voor alle praktijkopleidingsinstellingen die al een of meerdere erkenningen hebben, hun erkenning(en) willen verlengen of een nieuwe erkenning willen aanvragen. De informatie betreft algemene informatie over de gebruikte applicatie en de te volgen procedures. Aanvullende vragen over het POI-register kunt u stellen aan het Bureau FGzPt, Afdeling Opleidingsregister/POI-register.

Contactgegevens

FGzPt Afdeling Opleidingsregister/POI-register
Spreekuur op maandag en donderdag van 09:30-13:00 uur
T: 085 - 3035302 | E: opleidingsregister@fgzpt.nl | www.fgzpt.nl



Inhoudsopgave

Het POI-register	3
1. Nieuw account aanmaken	3
2. Inloggen nieuwe account	5
3. Eerste erkenning van de praktijkopleidingsinstelling aanvragen	6
4. Inloggen bestaand account	8
Gebruikersnaam en/of wachtwoord vergeten?	
Wachtwoord wijzigen?	
5. Adres, factuur- en/of contactgegevens wijzigen	10
6. Aanmaken beheerder(s) Opleidingsregister	11
7. Verlengen van uw registratie	13
8. Andere erkenning aanvragen	14
9. Berichten	15
Contact – Heeft u vragen?	15

Het POI-register

Als praktijkopleidingsinstelling (POI) heeft u een erkenning nodig om opleidingen op te leiden tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut, klinisch psycholoog of klinisch neuropsycholoog. Zonder geregistreerde erkenning van de Commissie Registratie en Toezicht (CRT) is de praktijkopleidingsinstelling niet bevoegd om op te leiden en komt de praktijkopleidingsinstelling niet in aanmerking voor een beschikbaarheidsbijdrage. De CRT van de FGzPt beoordeelt uw aanvraag. De volgende stappen dienen ondernomen te worden:

1. (Nieuw account aanmaken)
2. Inloggen nieuw account
3. Eerste erkenning van de praktijkopleidingsinstelling aanvragen
4. Inloggen bestaand account
5. Adres, factuur- en/of contactgegevens wijzigen
6. Aanmaken beheerders Opleidingsregister
7. Verlengen erkenning
8. Andere erkenning aanvragen
9. Berichten

Praktijkopleidingsinstellingen met een bestaande erkenning of die in het verleden een erkenning hebben gehad kunnen beginnen bij stap 2. Nieuw erkende praktijkopleidingsinstellingen dienen eerst een account aan te maken.

1. Nieuw account aanmaken

Nieuwe praktijkopleidingsinstellingen dienen eerst een account aan te maken in het POI-register en een verzoek tot erkenning in te dienen. Dit kan via [deze](#) pagina. Het volgende venster opent zich dan.

The screenshot shows the 'Account aanmaken' (Create account) form. At the top, there is a navigation bar with a 'Ga naar' dropdown. The main heading is 'Account aanmaken' with a sub-note: 'Vul uw gegevens in. De velden met een * moet u verplicht invullen. Klik daarna op de knop Aanmaken. U krijgt uw gebruikersnaam en wachtwoord meteen per e-mail toegestuurd.' The form is divided into two main sections: 'Accountgegevens' and 'Praktijkopleidingsinstellings gegevens'. The 'Accountgegevens' section contains two text input fields: 'E-mailadres contactpersoon *' and 'E-mailadres contactpersoon (ter bevestiging) *'. The 'Praktijkopleidingsinstellings gegevens' section contains several fields: 'Naam instelling *', 'Adres *', 'Postcode *', 'Plaats *', 'Land *' (a dropdown menu with 'Selecteer' selected), 'ID- HZA', 'Naam contactpersoon *', and 'KVK nummer *'. Below this section is a heading 'Kies hier de hoofd sector waarin u werkzaam bent' followed by four dropdown menus: 'Sectorcode GZ *', 'Sectorcode KP *', 'Sectorcode KNIP *', and 'Sectorcode PT *', all with 'Selecteer' selected.

U dient alle velden aangeduid met een * in te vullen. Het systeem controleert of de instellingsnaam al bekend is. Zodra het systeem meldt dat dit het geval is, dient u de inloggegevens op te vragen en **niet** verder te gaan met het aanmaken van een nieuwe account. Indien het opvragen van de inloggegevens niet lukt, kunt u contact opnemen met het Opleidingsregister.

Belangrijk bij het invullen van uw e-mailadres

- U krijgt uw gebruikersnaam en wachtwoord toegestuurd per e-mail. Zorg daarom dat uw e-mailadres juist is;
- Vul het e-mailadres in waarop u het best bereikbaar bent. Alle communicatie over uw opleiding verloopt verder via de e-mail.

Klik vervolgens op '[Aanmaken](#)' linksboven in de hoek. U wordt daarna automatisch doorgeleid naar het inlogscherf.

E-mail met inloggegevens

Binnen enkele ogenblikken ontvangt u een e-mail van het systeem met uw gebruikersnaam (begint met 'POI-') en een link om uw wachtwoord in te stellen. Bewaar deze e-mail goed: De inloggegevens heeft u nodig om in het POI-register te komen.

2. Inloggen nieuwe account

Inloggen professionals

Voer uw logingegevens in en druk op inloggen.

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Gebruikersnaam bewaren op deze computer?

Inloggen

Wachtwoord vergeten?

Uw inloggegevens (gebruikersnaam en/of wachtwoord) kwijt geraakt?
Als u uw logingegevens bent kwijt geraakt, klik dan hier om deze op te vragen.



Vul uw gebruikersnaam (POI-...) en wachtwoord (die u heeft ingesteld met de link in de mail) in en klik op 'Inloggen'. U komt dan terecht in het POI-register.

3. Eerste erkenning van de praktijkopleidingsinstelling aanvragen

De volgende stap is het aanvragen van de eerste erkenning van de praktijkopleidingsinstelling. U ziet het volgende scherm:

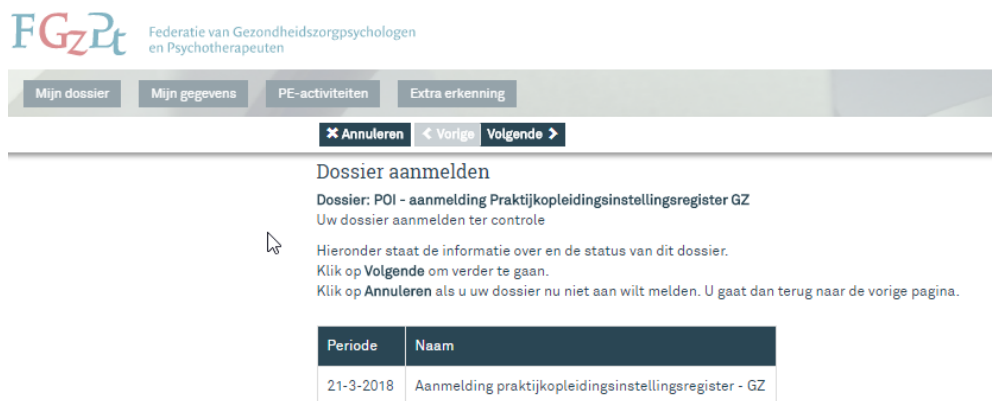


Kies de opleiding waarvoor u de erkenning aanvraagt: GZ (gezondheidszorgpsycholoog), KP (Klinisch psycholoog), KNP (Klinisch neuropsycholoog) of PT (Psychotherapeut). Klik daarna op 'Volgende stap'.

Let op: u kunt maar één verzoek tegelijk indienen.



In dit venster wordt gevraagd om de bevestiging van uw keuze. Klik op 'OK' als dit klopt en om verder te gaan.



In dit venster gaat u verder met uw verzoek om erkenning. Onder 'Periode' staat de uiterste datum waarop u de aanvraag moet afronden. Is de datum verstreken voordat u de erkenningsaanvraag heeft ingediend? Dan kunt u contact opnemen met het Opleidingsregister voordat u opnieuw de erkenningsaanvraag kunt indienen. Klik op 'Volgende'.

FGzPt Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten

Mijn dossier | Mijn gegevens | PE-activiteiten | Extra erkenning

Dossier aanmelden
 Dossier: POI - aanmelding Praktijkopleidingsinstellingsregister GZ
 Vul de aanvraaggegevens in en klik op **Volgende**.
 Klik op **Opslaan** als u uw gegevens op wilt slaan. U slaat ook op als u nu niet verder wilt gaan, maar u uw aanmelding op een later moment af wilt ronden.

Bevestigingsrapport / advies van opleidingsinstelling *

Bevestigende opleidingsinstelling *

Bewijst sectorcode van TOP-opleidingsplaatsen

Andere vestigingen

In dit venster dient u het **definitieve visitatierapport of adviesbrief van de visiterende opleidingsinstelling** te uploaden waarin een positief advies staat tot erkenning. Daaronder selecteert u welke opleidingsinstelling u visiteerde. Bij **bewijst sectorcode van TOP-opleidingsplaatsen kunt** u de brief van het definitieve toewijzingsvoorstel of een printscreen van de portal van Stichting TOP-opleidingsplaatsen met de toegewezen sectorcode uploaden. Indien dit (nog) niet van toepassing is, kunt u deze stap overslaan, het is geen verplicht veld.

Indien er sprake is van meerdere vestigingen, kunt u deze ook noteren achter 'Andere vestigingen'. Klik daarna op 'Opslaan' en vervolgens op 'Volgende'.

TIP: indien u niet over alle gegevens beschikt of u de aanmelding dient te onderbreken kunt u het beste eerst op 'Opslaan' klikken. De volgende keer dat u inlogt, gaat u meteen verder waar u gebleven was.

U dient nu de jaarlijkse registratiebijdrage te voldoen. Deze is €25,- exclusief BTW voor een registratie van één jaar (en het afhandelen van uw erkenningsaanvraag). U kunt betalen via iDeal of met een overboeking.

Na uw betaling klikt u op 'Verstuur' om de erkenningsaanvraag in te dienen. Deze komt ter beoordeling terecht bij de CRT. Klik daarna op 'Sluiten'. U wordt daarna doorgeleid naar het scherm 'Mijn dossier'.

FGzPt Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten

Mijn dossier | Mijn gegevens | PE-activiteiten | Extra erkenning

Mijn dossier

Beroepsgroep: Praktijkopleidingsinstellingsregister - Gezondheidszorgpsycholoog

Hier moet nog tekst komen.....

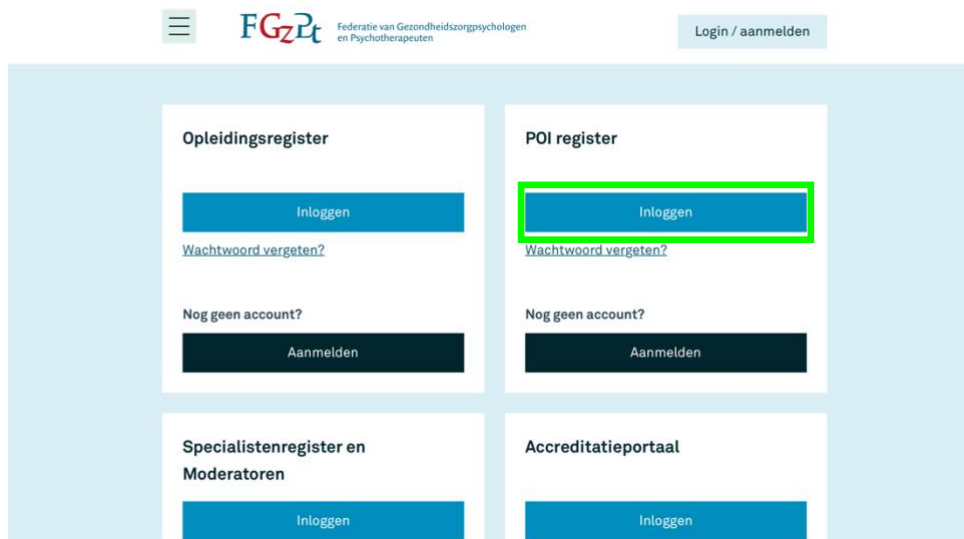
Periode/Naam
Dossier aangemeld t/m 21-3-2018 Aanmelding praktijkopleidingsinstellingsregister - GZ

Het is nu aan de CRT van de FGzPt om een besluit te nemen. Wanneer uw erkenningsaanvraag wordt gehonoreerd of afgekeurd, ontvangt u hier van een bericht in het register.

4. Inloggen bestaand account



Ga naar www.fgzpt.nl en klik op de lichtblauw knop 'Login/aanmelden' rechtsboven. U krijgt onderstaand scherm. Klik op de knop 'Inloggen' onder POI-register.



Inloggen professionals

Voer uw logingegevens in en druk op inloggen.

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Gebruikersnaam bewaren op deze computer?

Inloggen

Wachtwoord vergeten?

Uw inloggegevens (gebruikersnaam en/of wachtwoord) kwijt geraakt?
Als u uw logingegevens bent kwijt geraakt, klik dan hier om deze op te vragen.

Vul uw gebruikersnaam ('POI-..' **niet** 'FGzPt-..') en wachtwoord in en klik op 'Inloggen'. U komt terecht in het POI-register.

Gebruikersnaam en/of wachtwoord vergeten?

Inloggen

Voer uw inloggegevens in en klik op **Inloggen**

Uw gebruikersnaam

Wachtwoord

Gebruikersnaam bewaren op deze computer?

Inloggen

Opvragen inloggegevens

Uw login gegevens opvragen?

[Klik hier](#)



U komt dan in het volgende scherm terecht.

Inloggegevens opvragen

Terug

U hebt een account aangemaakt en u bent het wachtwoord vergeten?
Voer hieronder het e-mailadres in dat u bij uw aanmelding hebt gebruikt. Uw nieuwe wachtwoord wordt meteen naar u toe gezonden.

U hebt uw wachtwoord opnieuw aangevraagd, maar u krijgt geen e-mail?
Kijk dan of het bericht in uw spambox terecht is gekomen. Pas uw spamfilter aan zodat berichten van pe-online.org niet als spam worden aangemerkt.

U bent vergeten welk e-mailadres u bij uw aanmelding hebt gebruikt?
Neem contact op met de beheerder van het opleidingsregister. Deze is bereikbaar op 065 5035302 op maandag en woensdag van 09.00 – 13.00 uur. Of stuur een e-mail naar opleidingsregister@fgzpt.nl. Voor informatie over inschrijven en uw dossier bij het opleidingsregister gaat u naar www.fgzpt.nl.

E-mailadres **Opvragen**

Hebt u nog steeds problemen met inloggen? Neem dan contact op met de beheerder.

Hier vult u het e-mailadres in dat in het register bekend staat als uw contactgegeven. Klik daarna op 'Opvragen'. Binnen enkele minuten ontvangt u op dit mailadres een bericht van PE-online met daarin de gebruikersnaam (POI-...en **niet** FGzPt-..) en een link om een nieuw wachtwoord in te stellen.

Wachtwoord wijzigen?

Volg deze stappen ook als u uw wachtwoord wilt wijzigen, bijvoorbeeld omdat u dat veiliger vindt. U kunt vervolgens een wachtwoord kiezen dat u goed kunt onthouden. Daarnaast kunt u er ook voor kiezen om het wachtwoord te wijzigen onder de knop 'Mijn gegevens'.

TIP: Markeer de inlogpagina als favoriet of plaats een snelkoppeling op uw bureaublad. Dan kunt u altijd snel inloggen.

5. Adres, factuur- en/of contactgegevens wijzigen

Het kan gebeuren dat de geregistreerde contactpersoon uit functie of dienst gaat of dat de praktijkopleidingsinstelling verhuisd is. In dat geval kunnen onder 'Mijn gegevens' de contact- en of (aanvullende) factuurgegevens gewijzigd worden naar de meest recente gegevens. Vergeet niet om na het wijzigen linksboven op 'Opslaan' te klikken.

Let op! Het is heel belangrijk om altijd de meest actuele gegevens te verwerken omdat het register uitsluitend via dit portaal met u communiceert. Indien dit niet tijdig wordt gedaan en/of niet bekend is welk mailadres (en daarmee de inloggegevens) geregistreerd staan, kunt u contact opnemen met opleidingsregister@fgzpt.nl. Zij kunnen uw accountgegevens veranderen en u helpen met de nieuwe inloggegevens.

6. Aanmaken beheerder(s) Opleidingsregister

Via het POI-register worden ook de beheerders van het Opleidingsregister beheerd. De twee registers zijn aan elkaar gekoppeld. Beheerders toevoegen of wijzigen gebeurt niet meer via het Opleidingsregister.

Beheerders zijn personen (vaak praktijkopleiders) die de registratie in het Opleidingsregister voor de praktijkopleidingsinstelling bijhoudt, onder andere ten behoeve van de beschikbaarheidsbijdrage.



FGZPT Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten

Ingelogd als Test account 4 (POI-200003) | Berichten (1) | Uitloggen

Mijn dossier | **Mijn gegevens** | PE-activiteiten | Extra erkenning | **Beheerders**

Mijn dossier

Beroepsgroep: Praktijkopleidingsinstellingsregister - Gezondheidszorgpsycholoog

Hier moet nog tekst komen.....

Periode/Naam
22-2-2018 t/m 21-2-2023 Verlenging praktijkopleidingsinstellingsregister - GZ
t/m 21-3-2018 Aanmelding praktijkopleidingsinstellingsregister - GZ

✓ Dossier goedgekeurd

Onder de knop 'Beheerders' kunnen beheerders worden toegevoegd of verwijderd.



FGZPT Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten

Mijn dossier | **Mijn gegevens** | **Beheerders**

+ Toevoegen

Beheerders

Op dit scherm treft u een overzicht aan van alle beheerders van uw praktijk. Wanneer u zelf gemachtigd bent om inza

Naam	E-mail
Jan Janssen	opleidingsregister@fgzpt.nl

Klik op 'Toevoegen' om een beheerder toe te voegen. U ziet dan het onderstaande scherm:



FGZPT Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten

Ingelogd

Mijn dossier | Mijn gegevens | PE-activiteiten | Extra erkenning | **Beheerders**

✓ **Opstaan** < Terug

tekstid 14128 niet gevonden

Vul hier de naam en e-mail in van deze beheerder. Deze zal daarna op basis van het e-mailadres zijn wachtwoord kunnen instellen om daarna in te kunnen loggen.

Naam *

E-mail *

Vul de naam en het e-mailadres van de persoon in en klik op 'Opstaan'. Het account van de nieuwe beheerder wordt 'onder water' aangemaakt. U dient deze persoon zelf op de hoogte te stellen.

Inloggen
Voer uw inloggegevens in en klik op **Inloggen**

Uw gebruikersnaam

Wachtwoord

Gebruikersnaam bewaren op deze computer?

Inloggen


Opvragen inloggegevens
Uw login gegevens opvragen?

[Klik hier](#)



De beheerder(s) van het Opleidingsregister kunnen hun inloggegevens verkrijgen door in het inlogvenster op de rode link te klikken, dan zijn/haar e-mailadres in te vullen en op 'Opvragen' te klikken. Binnen enkele ogenblikken ontvangen zij een e-mail van PE-online met daarin de gebruikersnaam en een link om een wachtwoord in te stellen.

De beheerder van het POI-register is per definitie niet dezelfde persoon als de beheerder van het Opleidingsregister. Als u als beheerder van het POI-register ook het Opleidingsregister wilt beheren, moet u zichzelf toevoegen aan het beheerdersoverzicht en eigen inloggegevens opvragen. De gebruikersnaam voor het Opleidingsregister begint met 'FGzPt-...', in tegenstelling tot de gebruikersnaam voor het POI-register die begint met 'POI-...'.

Door op het  te klikken, kan een beheerder verwijderd worden. Beheerders kunnen niet 'gewijzigd' worden, aangezien de inloggegevens aan het e-mailadres gekoppeld zijn. Dus om bijvoorbeeld het e-mailadres van een beheerder te wijzigen, dient u een nieuwe beheerder toe te voegen en de oude te verwijderen.

7. Verlengen van uw registratie

In het POI-register heeft u bericht ontvangen met het besluit van de CRT over het toekennen van de erkenning. In dit bericht staat ook de erkenningstermijn vermeld. Deze termijn is ook te vinden onder de knop 'Mijn dossier' in het POI-register. Zie hiervoor de meest recente periode met 'verlenging praktijkopleidingsinstelling'.



FGZPt Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten

Mijn dossier | Mijn gegevens | Beheerders | Extra erkenning

Hieronder ziet u een overzicht van uw dossiers en de statussen ervan

Periode/Naam	
▼	20-09-2018 t/m 19-09-2023 Verlenging praktijkopleidingsinstellingsregister - GZ
▼	t/m 15-10-2018 Aanmelding praktijkopleidingsinstellingsregister - GZ (bestaande erkenning)

Een half jaar, 3 maanden en 1 maand voor het aflopen van de termijn ontvangt u vanuit het POI-register automatische herinneringen voor het aanvragen van de verlenging van de erkenningstermijn voor de betreffende opleiding. Voor verlenging van de erkenningstermijn is een nieuw visitatierapport of adviesbrief nodig van de visiterende opleidingsinstelling waarin een positief advies staat opgenomen tot verlenging van de (voorwaardelijke of onvoorwaardelijke) erkenning.

Hieronder ziet u een overzicht van uw dossiers en de statussen ervan



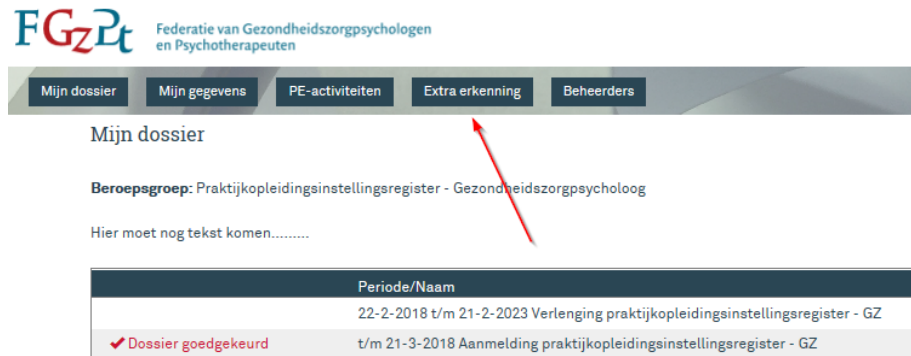
Periode/Naam

▲	09-02-2021 t/m 01-09-2021 Verlenging praktijkopleidingsinstellingsregister - GZ
---	---

Onder 'Mijn dossier', bij de meest recente periode, kunt u klikken op 'Dossier indienen'. Wanneer u wederom alle stappen volgt en uw aanvraag tot verlenging wordt goedgekeurd, dan ontvangt u hiervan bericht via het POI-register en wordt bij de reeds bestaande erkenningstermijn een nieuwe erkenningstermijn toegevoegd.

8. Andere erkenning aanvragen

Het kan zijn dat u bent erkend voor een opleiding (of voor meerdere) en dat u in aanvulling daarop voor één of meerdere nieuwe opleidingen bent gevisiteerd met een positief gevolg. Wanneer dit het geval is, dient u elke nieuwe opleiding apart een erkenningsaanvraag indienen via het POI-register bij de CRT. Dit doet u als volgt:



The screenshot shows the FGzPt website interface. At the top, the logo 'FGzPt' is followed by the text 'Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten'. Below this is a navigation bar with five buttons: 'Mijn dossier', 'Mijn gegevens', 'PE-activiteiten', 'Extra erkenning', and 'Beheerders'. A red arrow points to the 'Extra erkenning' button. Below the navigation bar, the page content is titled 'Mijn dossier'. It shows 'Beroepsgroep: Praktijkopleidingsinstellingsregister - Gezondheidszorgpsycholoog' and a message 'Hier moet nog tekst komen.....'. Below this is a table with two rows of data.

Periode/Naam
22-2-2018 t/m 21-2-2023 Verlenging praktijkopleidingsinstellingsregister - GZ
✓ Dossier goedgekeurd t/m 21-3-2018 Aanmelding praktijkopleidingsinstellingsregister - GZ

Wanneer u ingelogd bent, klikt u op de knop 'Extra erkenning' in het hoofdmenu.



The screenshot shows the FGzPt website interface. At the top, the logo 'FGzPt' is followed by the text 'Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten'. Below this is a navigation bar with five buttons: 'Mijn dossier', 'Mijn gegevens', 'PE-activiteiten', 'Extra erkenning', and 'Beheerders'. Below the navigation bar, there is a button labeled 'Volgende stap'. Below this button, the page content is titled 'Registreren'. It shows the instruction 'Kies de praktijkopleidingsinstellingsregister waarvoor u zich wilt registreren. Klik daarna op **Volgende stap**' and three radio button options:

- Aanmelding praktijkopleidingsinstellingsregister - KP
- Aanmelding praktijkopleidingsinstellingsregister - KNP
- Aanmelding praktijkopleidingsinstellingsregister - PT

Nadat u op 'Volgende stap' klikt, krijgt u hetzelfde keuzemenu te zien als bij de eerste erkenning van een nieuwe opleiding bij uw praktijkopleidingsinstelling. Daarna doorloopt u dezelfde stappen als bij het aanvragen van de eerste erkenning. Na het indienen van de aanvraag, neemt de CRT van de FGzPt een erkenningsbesluit op uw aanvraag. Hiervan ontvangt u bericht via het POI-register.

9. Berichten



Rechtsboven in staat 'Berichten'. Aan het nummer tussen haakjes erachter kunt u aflezen hoeveel ongelezen berichten er zijn. Wanneer u hierop klikt, komt u in uw postvak terecht van het POI-register.

Berichten

Klik op een melding om deze te lezen. Als u de meldingen niet meer in uw hoofdscherm wilt hebben, kunt u één of meerdere meldingen archiveren. Als u de meldingen na het archiveren wilt terughalen of hierin wilt zoeken kunt u dit aangeven in de box "Zoek". Let op, de meldingen worden nooit weggegooid.

Postvak in (5)			
	Sorteer op	Open archief	Zoek
	Datum	Van	Onderwerp
<input type="checkbox"/>	28-2-2018 12:45:09	System	Er is een activiteit goed-, afgekeurd of toegevoegd aan het dossier (test)
<input type="checkbox"/>	28-2-2018 12:28:22	Beroepsgroep (S1): Praktijkoplei...	Uw aangemelde dossier (3881) POI - aanmelding Praktijkopleidingsinstellingsregister GZ is goedgekeurd. (3886)
<input type="checkbox"/>	28-2-2018 12:27:28	Beroepsgroep (S1): Praktijkoplei...	Uw aangemelde dossier (3881) POI - aanmelding Praktijkopleidingsinstellingsregister GZ is goedgekeurd. (3886)
<input type="checkbox"/>	28-2-2018 12:25:28	Beroepsgroep: Praktijkopleidin...	Uw aangemelde dossier POI - aanmelding Praktijkopleidingsinstellingsregister GZ is goedgekeurd.
<input type="checkbox"/>	28-2-2018 11:44:24	Beroepsgroep: Praktijkopleidin...	Uw aangemelde dossier POI - aanmelding Praktijkopleidingsinstellingsregister GZ is goedgekeurd.

U kunt een bericht lezen door erop te klikken en vervolgens op 'Hier' te drukken. U wordt dan doorgeleid naar het betreffende onderdeel. Soms gaat het om een bericht met een mededeling of vraag door de coördinator, soms om een geautomatiseerde melding van het systeem of het is bericht van goedkeuring van uw aanvraag waarin het besluit van de CRT in staat vermeld. Wanneer u een bericht heeft gelezen, kunt u deze archiveren door het bericht eerst te selecteren (aanvinken) en daarna op het  te klikken en te kiezen voor 'Plaats selectie in archief'.

Contact - Heeft u vragen?

Hebt u vragen over het POI-register, hebt u problemen bij het inloggen of heeft u andere vragen? Neem dan contact op met de coördinator van het POI-register/Opleidingsregister:

Telefonisch bereikbaar op 085 3035302 (maandag en donderdag van 09.30 tot 13.00 uur)

Of mail naar opleidingsregister@fgzpt.nl